



Obec Vištuk podľa § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona vydáva toto

Všeobecné záväzné nariadenia č. 3/2016

o poplatkoch za pracovné úkony pri výkone samosprávnych činností na Obecnom úrade vo Vištuku o poplatkoch za prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce Vištuk

§ 1

Všeobecné ustanovenie

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len "VZN") upravuje poplatky za konania a pracovné úkony pri výkone samosprávnych činností Obecného úradu vo Vištuku, ako aj poplatky za prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce Vištuk.

§ 2

Predmet poplatkov

Predmetom poplatkov sú úkony a konania obecného úradu, ktoré sú uvedené v Sadzobníku poplatkov za úkony pri výkone samosprávnych činností a za prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce Vištuk, ktorý tvorí prílohu, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto VZN.

Správne poplatky sú vyberané zvlášť podľa osobitného právneho predpisu zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch.

§ 3

Poplatník

Poplatníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá dala podnet na úkon alebo konanie, alebo pre ktorú sa úkon vykonáva alebo konanie uskutočňuje. Ak je poplatníkov niekoľko, sú povinní zaplatiť poplatok spoločne a nerozdielne.

§ 4

Oslobodenie od poplatkov

- 1) Od poplatkov sú oslobodené štátne orgány, obce, štátne fondy, štátne rozpočtové organizácie, VÚC a nimi zriadené rozpočtové organizácie.

- 2) Od poplatkov sú ďalej oslobodené spoločenské organizácie, občianske združenia a neziskové organizácie so sídlom na území obce Vištuk. Oslobodenie sa nevzťahuje na poplatok za požičanie obrusov a poplatok za poškodený/stratený inventár.
- 3) Od poplatkov sú oslobodené úkony súvisiace s vykonávaním všeobecne záväzných právnych predpisov o sociálnom zabezpečení vrátane dôchodkového zabezpečenia a nemocenského poistenia, štátnych sociálnych dávok a sociálnej pomoci, o zamestnanosti s výnimkou sprostredkovania zamestnania za úhradu.

§ 5 Sadzby poplatkov

Sadzby poplatkov sú určené v sadzobníku pevnou sumou (príloha č. 1 k VZN).

§ 6 Platenie poplatkov

- 1) Poplatky sú príjmom obce.
- 2) Platba poplatku môže byť realizovaná:
 - a) prevodným príkazom na účet obce v peňažnom ústave
 - b) poštovou poukážkou na účet obce v peňažnom ústave
 - c) platbou v hotovosti do pokladne obce na obecnom úrade.

§ 7 Vznik poplatkovej povinnosti a splatnosť poplatkov

- 1) Poplatky určené v sadzobníku sa platia bez výzvy a sú splatné pri podaní, ktoré smeruje k vykonaniu úkonu alebo k uskutočneniu konania, ak pri jednotlivých položkách sadzobníka nie je ustanovené inak. Podaním zároveň vzniká poplatková povinnosť. Ak nebol poplatok zaplatený pri podaní alebo v určenej sume, je splatný do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy obecného úradu na zaplatenie poplatku.
- 2) Ak poplatky splatné podľa ods. 1 nebudú zaplatené ani po doručení písomnej výzvy, obecný úrad úkon nevykoná a konanie zastaví.

§ 8 Prenájom hnutel'ného a nehnutel'ného majetku

- 1) Predmetom nájmu nehnutel'ného majetku sú nebytové priestory vo vlastníctve obce Vištuk:
 - ◆ sála kultúrneho domu
 - ◆ klub kultúrneho domu
 - ◆ vestibul kultúrneho domu
 - ◆ dom smútkua obecné pozemky za účelom umiestnenia reklamných tabúl' a billboardov.
- 2) Predmetom nájmu hnutel'ného majetku sú:
 - ◆ obrusy (teflónové a hodvábne)
 - ◆ pívne sety
 - ◆ stoly a stoličky
 - ◆ jedálenské sety

- 3) Dlhodobý prenájom nehnuteľného majetku (okrem obecných pozemkov) sa uzatvára na základe zmluvy o nájme (príloha č. 2 k VZN). Dlhodobým prenájomom sa rozumie prenájom nad 1 kalendárny mesiac.
- 4) Dlhodobý prenájom nehnuteľného majetku - obecné pozemky za účelom umiestnenia reklamných tabúľ a billboardov - sa bude uzatvárať na základe nájmovej zmluvy, ktorá bude individuálne riešiť podmienky nájmu.
- 5) Krátkodobý prenájom hnutel'ného a nehnuteľného majetku (prenájom do 1 kalendárneho mesiaca) sa uzatvára na základe protokolu s uvedením práv a povinností oboch zúčastnených strán (príloha č. 3 k VZN).

§ 9

Záverečné ustanovenia

- 1) Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo Obecné zastupiteľstvo vo Vištuku dňa 17.05.2016 uznesením č. 12/05/2016.
- 2) Návrh všeobecne záväzného nariadenia obce Vištuk bol vyvesený na pripomienkovanie občanom dňa 21.04.2016 a zvesený dňa 09.05.2016.
- 3) Schválené Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2016 o poplatkoch za pracovné úkony pri výkone samosprávnych činností na Obecnom úrade vo Vištuku a o poplatkoch za prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce Vištuk bolo vyvesené dňa 18.05.2016 a zvesené dňa 02.06.2016.
- 4) Toto všeobecne záväzné nariadenie obce Vištuk nadobúda účinnosť dňom 02.06.2016.

Lubomír Jelínek
starosta Obce Vištuk

SADZOBNÍK

**poplatkov za pracovné úkony pri výkone samosprávnych činností n
na Obecnom úrade vo Vištuku**
a
poplatkov za prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku Obce Vištuk

<i>Vysielanie oznamov v obecnom rozhlase</i>	
1. pre obyvateľov obce	bezplatne
2. pre podnikateľov a právnické osoby	3,30 €
3. pre spoločenské organizácie, občianske združenia, politické strany	bezplatne
4. vysielanie blahoprajného oznamu	3,30 €
5. vysielanie smútočného oznamu	bezplatne

<i>Kopirovacie služby</i>	
1. formát A4 jednostranný	0,06 €
2. formát A4 obojstranný	0,10 €
3. formát A3 jednostranný	0,12 €
4. formát A3 obojstranný	0,20 €

<i>Tlač</i>	
1. formát A4 čiernobielo	0,10 €
2. formát A4 farebne	0,30 €

<i>Prenájom budovy Kultúrneho domu na komerčné účely (schôdze, predajné akcie) bez využitia kuchyne</i>	
1. sála kultúrneho domu v letných obdobiach	100,00 €/deň
2. sála kultúrneho domu v zimných obdobiach *	140,00 €/deň
3. vestibul kultúrneho domu	10,00 € / hod.
4. prenájom klubu kultúrneho domu v letných obdobiach do 3 hod.	10,00 €
5. prenájom klubu kultúrneho domu v letných obdobiach nad 3 hod.	20,00 €
6. prenájom klubu kultúrneho domu v zimných obdobiach * do 3 hod.	20,00 €
7. prenájom klubu kultúrneho domu v zimných obdobiach * nad 3 hod.	30,00 €

* v zimných mesiacoch - obdobie s vykurovaním

<i>Prenájom budovy Kultúrneho domu na komerčné účely (rodinné oslavy, svadby, kary) s využitím kuchyne a prís. inventáru</i>	
1. sála kultúrneho domu v letných obdobiach - svadba, ples, zábava	150,00 €
2. sála kultúrneho domu v zimných obdobiach - svadba, ples, zábava, stužková	200,00 €
3. sála kultúrneho domu v letných obdobiach - rodinná oslava	100,00 €
4. sála kultúrneho domu v zimných obdobiach - rodinná oslava	150,00 €
5. sála kultúrneho domu celoročne - kar	80,00 €

<i>Prenájom domu smútku a vstup na cintorín</i>	
1. prenájom domu smútku	20,00 €
2. povolenie jednodňového vstupu na cintorín právnickým osobám za účelom vykonávania kamenárskych prác	10,00 €/deň
3. povolenie vstupu na cintorín právnickým osobám za účelom vykonávania kamenárskych prác na viac dní	jednorazový poplatok 25,00 €

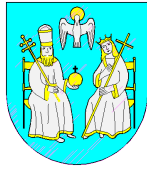
<i>Poplatok za nájom obecného pozemku za účelom umiestnenia reklamných tabúľ a billboardov</i>	
1. reklamná tabuľa (billboard) o rozmeroch do 1 m ²	20,00 €/rok
2. reklamná tabuľa (billboard) o rozmeroch nad 1 m ²	30,00 €/rok

<i>Poplatky v obecnej knižnici</i>	
1. ročný členský poplatok	2,00 €
2. upomienka (ak čitateľ nevráti knihu do 2 mesiacov)	1,00 €
3. poškodenie knihy	50 % ceny knihy
4. prístup na internet	1/2 hod. bezplatne každá ďalšia 1/2 hodina 0,40 €

<i>Poplatky za požičiavanie inventáru</i>	
1. obrusy teflonové	2,00 €/ks
2. obrusy hodvábné	1,00 €/ks
3. pivný set (stôl + 2 lavice)	2,00 €/set/deň
4. za požičanie stoličiek	0,20 €/ks/deň
5. za požičanie stolov	0,50 €/ks/deň
6. za požičanie jedálenských setov	10,00 € paušálne

<i>Úhrada za poškodený / stratený riad</i>	
1. pohár na stopke	1,20 €
2. pohár vínový	0,60 €
3. pohár 0,5 dcl	0,50 €
4. pohár veľký	1,00 €
5. tanier plytký, tanier hlboký	1,50 €
6. tanier dezertný	1,20 €
7. šálka	1,70 €
8. soľnička	0,99 €
9. misa šalátová	3,31 €
10. misa polievková	11,60 €
11. misa mäsová	5,00 €
12. misa umelohmotná	2,00 €
13. lavór veľký, vangel'	2,70 €
14. lavór malý	1,70 €
15. veľká nádoba	5,70 €
16. vidlička, lyžica, nožík	1,20 €
17. váza malá	3,30 €
18. litrový hrnček	4,70 €
19. tlčik na mäso	5,30 €
20. krájač na vajíčka	1,80 €
21. misa kompótová	0,50 €
22. misa biela	1,20 €
23. otvárač na malinovky	1,00 €
24. dezertná lyžička	0,20 €
25. naberačka antikorová	5,00 €
26. vidlica veľká	1,70 €
27. svietnik	1,80 €
28. džbán	3,00 €

29. podnos	5,00 €
30. lievik	0,70 €
31. odkvapkávač	1,20 €
32. tlačítko na zemiaky	0,70 €
33. valček drevený	3,50 €
34. otvárač na konzervy	5,00 €
35. váza	1,80 €



O B E C V I Š T U K

Zmluva o nájme v zmysle § 8 ods. 3 VZN Obce Vištuk č. 3/2016

- 1) Obec Vištuk v zastúpení: Ľubomír Jelínek, starosta obce
(*d'alej len prenajímateľ*)
a
2)
(*d'alej len nájomca*)

uzatvorili v súlade so zákonom č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, túto zmluvu o nájme nebytových priestorov.

Článok I. Predmet a čas nájmu

- 1) Predmetom nájmu sú nebytové priestory vo vlastníctve obce Vištuk:
sála kultúrneho domu *
klub kultúrneho domu *
vestibul kultúrneho domu *
dom smútku *
(* nehodiace sa škrtnite)

prenajaté za účelom
- 2) Nájom za uzatvára na dobu určitú, ktorá začína dňom
a končí dňom

Článok II. Výška a splatnosť nájomného a miestnych poplatkov

- 1) Výška nájomného sa stanovuje podľa VZN č. 3/2016 o poplatkoch za pracovné úkony pri výkone samosprávnych činností na Obecnom úrade vo Vištuku a o poplatkoch za prenájom nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce Vištuk.
- 2) Nájomca sa zaväzuje uhradiť nájomné stanovené touto zmluvou pred začiatkom nájmu vo výške €, pri podpise zmluvy v hotovosti do pokladne Obecného úradu vo Vištuku.

Článok III. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1) Prenajímateľ odovzdá nájomcovi nebytový priestor k užívaniu v spôsobilom stave.
- 2) Nájomca je oprávnený užívať nebytový priestor podľa účelu nájmu. Je povinný ho užívať riadne, zodpovedne a bez spôsobenia škody prenajímateľovi.
- 3) Nájomca bude udržiavať prenajímané nebytové priestory v dobrom stave, čistote a poriadku. V prípade spôsobenia škody na prenajatých priestoroch je nájomca túto škodu povinný uhradiť v plnej výške do 5 dní odo dňa vyčíslenia a písomného oznámenia výšky škody.
- 4) Po skončení nájmu je nájomca povinný odovzdať prenajaté priestory v stave, v akom ich prevzal zodpovedajúcom dohodnutému spôsobu užívania.
- 5) Nájomca je povinný dodržiavať a rešpektovať všetky interné predpisy a pokyny prenajímateľa vzťahujúce sa na prenajaté priestory, ako aj iné všeobecne záväzné predpisy SR, najmä predpisy upravujúce bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiarne predpisy. Nájomca prehlasuje, že sa s uvedenými predpismi oboznámil.
- 6) Nájomca je povinný dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch.

Článok IV. Skončenie zmluvy

- 1) Táto zmluva končí uplynutím dojednanej doby.

Článok V. Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- 2) Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou a s tým, že zmluvu neuzavreli v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, ju vlastnoručne podpísali.
- 3) Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je preberací protokol.

Vo Vištuku dňa

.....
Lubomír Jelínek, starosta obce
za prenajímateľa

.....
za nájomcu

PREBERACÍ PROTOKOL v zmysle § 8 ods. 5 VZN č. 3/2016

Svojim podpisom potvrdzujem, že som dňa **prevzal - prebral ***
od pracovníka Obecného úradu:

.....
.....
.....
.....

Podpisom potvrdzujem, že súhlasím s použitím mojich osobných údajov.

Meno a priezvisko:

Adresa:

Číslo občianskeho preukazu, resp. pečiatka firmy:

Práva a povinnosti zúčastnených strán

- 1) Prenajíateľ odovzdá nájomcovi nebytový priestor k užívaniu v spôsobilom stave.
- 2) Nájomca je oprávnený užívať nebytový priestor podľa účelu nájmu. Je povinný ho užívať riadne, zodpovedne a bez spôsobenia škody prenajíateľovi.
- 3) Nájomca bude udržiavať prenajímané nebytové priestory v dobrom stave, čistote a poriadku. V prípade spôsobenia škody na prenajatých priestoroch je nájomca túto škodu povinný uhradiť v plnej výške do 5 dní odo dňa vyčíslenia a písomného oznámenia výšky škody.
- 4) Po skončení nájmu je nájomca povinný odovzdať prenajaté priestory v stave, v akom ich prevzal zodpovedajúcom dohodnutému spôsobu užívania.
- 5) Nájomca je povinný dodržiavať a rešpektovať všetky interné predpisy a pokyny prenajíateľa vzťahujúce sa na prenajaté priestory, ako aj iné všeobecne záväzné predpisy SR, najmä predpisy upravujúce bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiarne predpisy. Nájomca prehlasuje, že sa s uvedenými predpismi oboznámil.
- 6) Nájomca je povinný dodržiavať zákaz fajčenia vo všetkých priestoroch.

.....

podpis preberajúceho

Vrátenie - odovzdanie * dňa:

*** bez závad**

*** poškodený/stratený inventár:**

.....
.....
.....

.....
podpis pracovníka obce

.....
podpis odovzdávajúceho

(* nehodiace sa preškrtnite)