

## OBEC VIŠTUK



Obec Vištuk v zmysle ust. § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle ust. § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

### Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Vištuk

#### §1 Úvodné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) upravuje podmienky poskytovania finančných dotácií (ďalej len dotácia) z rozpočtu obce za predpokladu, že obec má na tento účel v rozpočte na príslušný rozpočtový rok vyčlenené finančné prostriedky.
2. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
3. Poskytnutím dotácie sa nesmie narušiť vyrovnanosť rozpočtu obce.
4. Toto nariadenie sa nevzťahuje na poskytovanie prevádzkových príspevkov a dotácií pre rozpočtové a príspevkové organizácie, ktorých zriaďovateľom je obec Vištuk.

#### § 2 Vymedzenie pojmov

1. **Dotáciou** sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce na účel vymedzený v tomto VZN.
2. **Všeobecne prospešnými službami** sa rozumie poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárnej a charitatívnej starostlivosti, tvorba, rozvoj, obnova, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu, výskum a vývoj, vedecko – technické služby a informačné služby, ochrana a tvorba životného prostredia, ochrana zdravia obyvateľstva, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
3. **Všeobecne prospešným alebo verejnoprospešným účelom** sa rozumie účel slúžiaci v prospech alebo v záujme širšieho okruhu ľudí (verejnosti) – rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, ochrana zdravia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy a športu, rozvoj humanitárnej a charitatívnej pomoci.

4. **Oprávneným subjektom** sa rozumie subjekt, ktorému v zmysle tohto VZN je možné poskytnúť dotáciu po splnení ďalších podmienok:
  - a. právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorá má sídlo, alebo trvalý pobyt v obci Vištuk,
  - b. právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorá vykonáva činnosť, alebo poskytuje služby na území obce v prospech obyvateľov obce,
  - c. právnickým osobám založených obcou na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.
5. **Dotáciou na činnosť oprávneného subjektu** sa rozumie poskytnutie dotácie na financovanie bežnej prevádzky oprávneného subjektu. Činnosť subjektu ako celku musí smerovať k naplneniu účelov a cieľov v zmysle § 3 a 4 tohto VZN.
6. **Dotáciou na aktivitu oprávneného subjektu** sa rozumie poskytnutie dotácie na konkrétny projekt, alebo konkrétnu činnosť, ktorá je spravidla časovo ohraničená a sleduje jeden alebo viac z cieľov a účelov definovaných v § 3 a 4 tohto VZN.
7. **Základnou podmienkou poskytnutia dotácie** sa rozumie podmienka, ktorú musí oprávnený subjekt spĺňať za každých okolností. V prípade nesplnenia ktorejkoľvek zo základných podmienok dotáciu nemožno poskytnúť.
8. **Doplnkovou podmienkou poskytnutia dotácie** sa rozumie podmienka, ktorej splnenie sa posudzuje na účely porovnania kvality jednotlivých žiadostí o poskytnutie dotácie. Miera splnenia doplnkových podmienok sa zohľadní v rozhodovaní obecného zastupiteľstva v prípade, že rozpočet obce na dotácie určený na príslušný kalendárny rok nie je postačujúci a jednotlivé žiadosti je potrebné zamietnuť, alebo primerane krátiť. V prípade nesplnenia doplnkovej podmienky je možné dotáciu poskytnúť.

### § 3

#### Všeobecné vymedzenie účelu poskytnutia dotácií

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na:
  - a. podporu všeobecne prospešných služieb,
  - b. podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
  - c. podporu podnikania a zamestnanosti.

### § 4

#### Na čo JE možné poskytnúť dotáciu

1. Účelom poskytnutia dotácií je najmä podpora činnosti a/alebo aktivít oprávnených subjektov v prospech obyvateľov obce a jej rozvoja.
2. Dotácie môžu byť čerpané na účel financovania:
  - 2.1. **Záujmovo-umelecké činnosti a kultúrne aktivity:** vytváranie podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej činnosti, uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií, organizovanie festivalov, prehliadok, súťaží, výstav, organizovanie kultúrno-spoločenských zájazdov za účelom vystúpenia, reprezentácia doma i v zahraničí, podpora divadelných, hudobných, tanečných a speváckych súborov a sólistov, prezentácia obce prostredníctvom literárnej, publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti, obnova kultúrnych pamiatok, cirkevných objektov a ďalších pamätihodností na území, história a tradícia záujmovo-umeleckej skupiny alebo jednotlivých umelcov.
  - 2.2. **Rozvoj školstva a vzdelávania:** mimoškolská činnosť na všetkých úrovniach škôl, etická a mravná výchova mladej generácie, progresívne formy vzdelávania,

vzdelávacie aktivity zamerané na boj proti alkoholizmu, drogám a protispoločenským javom, realizácia netradičných aktivít, podujatia zamerané na tradície.

- 2.3. **Rozvoj telovýchovy a športu a aktivít mládeže:** rozvoj telesnej kultúry a športu pre všetkých, rekreačnej telesnej výchovy, organizovanie športových podujatí, podpora výkonnostného športu v obci, podiel na úhrade prevádzkových nákladov športových klubov, športové aktivity ťažko zdravotne postihnutých a starších občanov, podpora športových talentov, rozvíjanie a skvalitnenie tradičných telovýchovno-športových podujatí na území obce, reprezentácia obce.
- 2.4. **Zdravotníctvo, podpora a ochrana zdravia:** podpora aktivít združení občanov so zdravotným postihnutím smerujúcim k integrácii do normálneho života, podpora aktivít so zameraním na protidrogovú prevenciu a prevenciu v oblasti ochrany zdravia, podpora nových, resp. rozvíjajúcich sa aktivít a podujatí v zdravotníctve v obci.
- 2.5. **Humanitárna a sociálna oblasť:** podpora nových, resp. rozvíjajúcich sa aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť obyvateľov obce, podpora aktivít organizovaných pre deti a rodiny nezamestnaných, zo sociálne slabých rodín, detí v detských domovoch, občanov obce v zariadeniach sociálnej starostlivosti, resp. občanov v sociálnej a hmotnej núdzi.
- 2.6. **Oblasť ekológie a životného prostredia:** zlepšovanie životného prostredia na území obce, ochrana prírody a prírodných hodnôt na území obce, podpora spracovania projektov na ochranu životného prostredia na území obce.

## § 5

### Na čo NIE je možné poskytnúť dotáciu

1. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám.
2. Dotácie nesmú byť použité na alkohol a tabakové výrobky.
3. Dotácie nesmú byť použité na odmeny funkcionárom.
4. Dotácie nesmú byť použité na obstaranie dlhodobého hmotného majetku v hodnote nad 1700,00 € a dlhodobého nehmotného majetku v hodnote nad 2400,00 €.

## § 6

### Základné podmienky poskytnutia dotácie

1. Dotácie sa poskytujú len oprávneným subjektom v zmysle § 2 ods. 4 tohto VZN.
2. Poskytnuté dotácie je možné poskytnúť len na účel vymedzený v § 3 a § 4 tohto VZN a nemožno ich poskytnúť na účely vymedzené v § 5 tohto VZN.
3. Dotácie možno poskytnúť len oprávneným subjektom, ktorí v predchádzajúcom kalendárnom roku dodržali podmienky poskytnutia a zúčtovania dotácie podľa tohto VZN.
4. Dotácie možno poskytnúť len oprávneným subjektom, ktorí nemajú voči obci žiadne nevysporiadané záväzky.
5. Dotácie možno poskytnúť len oprávneným subjektom, voči ktorým nie je vedené exekučné konanie a ktoré nie sú v čase podania žiadosti o poskytnutie dotácie v likvidácii. Túto skutočnosť preukazuje oprávnený subjekt čestným prehlásením v žiadosti o poskytnutie dotácie.
6. Oprávnený subjekt, ktorý žiada o poskytnutie dotácie, musí predložiť písomnú žiadosť v stanovenom termíne. Písomnú formu žiadosti je možné v zmysle zjednodušenia a následného spracovania doplniť aj jej digitálnou formou. O tejto doplnkovej forme žiadosti a následnom postupe informuje obec na svojej internetovej stránke v zmysle § 13 tohto VZN.
  - 6.1. Žiadosť o poskytnutie dotácie je možné doručiť:

- a. osobne na podateľňu obecného úradu v termíne na to určenom,
  - b. zaslať aj poštou na adresu: Obecný úrad, Vištuk č. 353, 900 85 Vištuk (v danom prípade bude rozhodujúca pečiatka podateľne, ktorá predmetnú žiadosť zaeviduje).
- 6.2. Písomná žiadosť musí obsahovať náležitosti definované vo formuláre žiadosti, ktorý na príslušný kalendárny rok obec včas zverejní na svojej internetovej stránke v zmysle § 13 tohto VZN.
7. Lehota na podanie žiadosti o poskytnutie dotácie je do 30. novembra bežného roka, ak má byť dotácia poskytnutá v rámci rozpočtu obce na nasledujúci kalendárny rok. Vo výnimočných prípadoch je možné akceptovať žiadosť v mimoriadnej lehote do 28. februára nasledujúceho kalendárneho roka. Zmeškanie riadnej lehoty je potrebné v žiadosti odôvodniť. Zmeškanie mimoriadnej lehoty na predkladanie žiadostí nemožno odpustiť.
  8. Výška poskytnutej dotácie z celkových výdavkov na realizáciu činnosti, alebo aktivity oprávneného subjektu je maximálne 90 %. Spoluúčasť žiadateľa vo výške 10% musí byť preukázaná účtovnými dokladmi a dokladuje ju oprávnený subjekt pri vyúčtovaní dotácie.
  9. Oprávnený subjekt, ktorý svoju činnosť vykonáva vo svojich vlastných priestoroch a zároveň tieto priestory využíva na komerčné účely môže dotáciu použiť len na časť ročných nákladov na réžiu maximálne do výšky 70%.
  10. Oprávnenému subjektu môže byť poskytnutá dotácia v kumulovanej výške za príslušný kalendárny rok maximálne do výšky 40% z rozpočtu obce na dotácie určeného na príslušný kalendárny rok. Táto podmienka sa striktne uplatní len v prípade, že za príslušný kalendárny rok existujú najmenej 4 žiadosti o dotácie a zároveň je kumulatívna suma žiadaných dotácií na príslušný oprávnený subjekt viac ako 4000 Eur. V ostatných prípadoch sa uplatní táto podmienka primerane podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva a odporúčania príslušnej komisie.
  11. Uzavretie dohody o poskytnutí dotácie v zmysle § 9 ods. 1 tohto VZN.

## **§ 7**

### **Doplňkové podmienky poskytnutia dotácie**

1. Doplnkové podmienky poskytnutia dotácie sú definované v Prílohe č. 1 tohto VZN.

## **§ 8**

### **Rozhodnutie o poskytnutí dotácie**

1. Každá doručená žiadosť o poskytnutie dotácie ešte pred samotným rozhodnutím obecného zastupiteľstva podlieha kontrole a to nasledovne:
  - a) povereným pracovníkom obecného úradu po formálnej stránke a
  - b) v príslušnej komisii OZ po obsahovej stránke.
2. Príslušná komisia na základe kontroly splnenia podmienok jednotlivých žiadateľov vydá písomné odporúčanie pre OZ vo forme zápisnice.
3. Obec si vyhradzuje právo vyžiadať od žiadateľov dodatočné informácie alebo dokumenty potrebné na posúdenie vecnej stránky predmetu žiadosti.
4. O poskytnutí alebo neposkytnutí každej dotácie rozhoduje obecné zastupiteľstvo individuálnym uznesením.
5. Žiadateľ bude o rozhodnutí OZ informovaný písomne a to do 30 dní od dátumu konania OZ, na ktorom sa rozhodovalo o príslušnej dotácii.

## **§ 9 Poskytnutie dotácie**

1. Oprávnený subjekt bude vyzvaný k uzatvoreniu dohody o poskytnutí dotácie, v ktorej budú definované všetky podmienky poskytnutej dotácie: účel, výška poskytnutej dotácie a podmienky vyúčtovania dotácie.
2. Dotácia bude poskytnutá príjemcovi na jeho bankový účet, vo výnimočných prípadoch v hotovosti z pokladne obecného úradu do 30 dní od podpísania a nadobudnutia účinnosti dohody.

## **§ 10 Použitie poskytnutej dotácie**

1. Oprávnený subjekt je povinný použiť dotáciu len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá s výnimkou schválenia zmeny použitia dotácie v zmysle § 11 ods. 1 tohto VZN.
2. Poskytnuté dotácie možno použiť len do konca príslušného kalendárneho roka, na ktorý boli poskytnuté.
3. Oprávnený subjekt je povinný použiť poskytnuté prostriedky efektívne, hospodárne a účelne.

## **§ 11 Zmena použitia dotácie**

1. Každá zmena použitia dotácie musí byť deklarovaná písomne formou žiadosti a podlieha následnému schváleniu v obecnom zastupiteľstve. Žiadosť musí byť podaná najneskôr do 31.8. príslušného roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
2. Každú zmenu u oprávneného subjektu, napr. zmenu sídla organizácie, štatutárneho orgánu, bankového účtu a pod., je oprávnený subjekt povinný bezodkladne písomne oznámiť obci. Na základe tejto zmeny obec pristúpi k uzavretiu dodatku k už uzavretej dohode o poskytnutí finančnej dotácie.

## **§ 12 Vyúčtovanie poskytnutej dotácie**

1. Oprávnený subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie najneskôr do 30. novembra kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
2. Formuláre k vyúčtovaniu za príslušný kalendárny rok sa nachádzajú na internetovej stránke obce v zmysle § 13 tohto VZN.
3. K správe o vyúčtovaní dotácie žiadateľ predloží fotokópie účtovných dokladov preukazujúce jej čerpanie. Účtovné doklady musia spĺňať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve ako aj prílohy k týmto účtovným dokladom (prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenie o odovzdávaní vecných cien, vystavené faktúry, výdavkové pokladničné doklady a pod.). Súčasťou správy o vyúčtovaní dotácie musí byť aj fotodokumentácia, video dokumentácia alebo iná dokumentácia, z ktorej je zrejmé, že použitie poskytnutej dotácie splnilo účel a podmienky definované v tomto VZN.
4. Nevyčerpané finančné prostriedky a finančné prostriedky použité na iný ako určený účel (v celkovej sume) oprávnený subjekt vráti na účet obce resp. v hotovosti do pokladne obecného úradu do 31. decembra kalendárneho roka, na ktorý boli poskytnuté.

### **§ 13**

#### **Transparentnosť**

1. Obec má na svojej oficiálnej internetovej stránke [www.vistuk.sk](http://www.vistuk.sk) samostatnú sekciu venovanú dotáciám na zabezpečenie transparentnosti a verejného prístupu k informáciám.
2. Uvedená sekcia internetovej stránky obce obsahuje najmä:
  - a) odkaz na toto VZN v platnom znení,
  - b) formuláre žiadostí o poskytnutie dotácií a odkazy na ich elektronickú formu,
  - c) formuláre potrebné k vyúčtovaniu dotácie,
  - d) žiadosti o dotácie doručené za príslušný kalendárny rok,
  - e) hodnotenie žiadostí o poskytnutie príslušnou komisiou za príslušný kalendárny rok,
  - f) rozhodnutia obecného zastupiteľstva o poskytnutí/neposkytnutí dotácií za príslušný kalendárny rok,
  - g) vyúčtovanie poskytnutých dotácií za príslušný kalendárny rok a
  - h) výsledky kontroly hlavnej kontrolórky v zmysle § 15 tohto VZN za príslušný kalendárny rok.
3. Informácie podľa ods. 2 písm. d) až h) tohto článku budú zverejnené minimálne za 5 po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov vrátane aktuálneho, pričom to platí pre rok 2023 a nasledujúce.

### **§ 14**

#### **Konflikt záujmov**

1. Konflikt záujmov nastáva, keď poslanec obecného zastupiteľstva, alebo člen príslušnej komisie má osobný alebo finančný záujem, ktorý by mohol ovplyvniť jeho objektívnosť a rozhodovanie v súvislosti s poskytovaním dotácií.
2. Každý poslanec obecného zastupiteľstva alebo člen príslušnej komisie, ktorý má akýkoľvek vzťah k subjektu žiadajúcemu o dotáciu, je v záujme objektívnosti a transparentnosti povinný oznámiť tento konflikt záujmov pred začatím hlasovania o schválení dotácie, pričom toto oznámenie sa uvedie aj do zápisnice z príslušného obecného zastupiteľstva, resp. komisie.
3. V prípade, že poslanec oznámi konflikt záujmov, bude mu odporučené, aby sa zdržal hlasovania. Ak napriek tomu hlasovať bude – uvedie sa to do zápisnice z príslušného obecného zastupiteľstva.

### **§ 15**

#### **Kontrola a sankcie**

1. Obec Vištuk si vyhradzuje právo kontroly účelnosti použitia poskytnutých dotácií ako aj splnenia všetkých ostatných podmienok určených v tomto VZN.
2. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór obce v termíne do 31.01. príslušného kalendárneho roka. Informáciu o vykonanej kontrole predkladá OZ na jeho najbližšom riadnom zasadnutí po ukončení výkonu kontroly.
3. Oprávnený subjekt je povinný pri kontrole poskytnúť potrebnú súčinnosť.
4. Oprávnený subjekt, ktorý použil dotáciu na iný účel ako bola poskytnutá, alebo ju v stanovenej lehote nevyúčtoval, je povinný obci dotáciu na základe kontroly vykonanej hlavným kontrolórom a následnej výzvy vrátiť.
5. Taktiež je povinný zaplatiť sankciu vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý deň od prijatia do vrátenia dotácie na účet obce, najviac do výšky dvojnásobku poskytnutej sumy. To neplatí, pokiaľ si subjekt riadne splnil povinnosť v zmysle § 12 ods. 4.

6. Lehota na vrátenie dotácie a zaplataenie sankcie v zmysle ods. 4. a 5. tohto článku je do 15 kalendárnych dní od doručenia výzvy hlavného kontrolóra resp. obce.

## § 16

### Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené obecným zastupiteľstvom dňa 26.9.2023 uznesením č. 17/09/2023.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tohto VZN možno vykonať iba dodatkom, schváleným uznesením obecného zastupiteľstva vo Vištuku.
3. Toto VZN nadobúda platnosť dňom schválenia Obecným zastupiteľstvom vo Vištuku a účinnosť dňom 15.10.2023. Po vyvesení na úradnej tabuli po dobu 15 dní bude toto VZN prístupné na Obecnom úrade vo Vištuku a zverejnené na webovej stránke obce Vištuk: [www.vistuk.sk](http://www.vistuk.sk) v záložke VZN.
4. Týmto nariadením sa ruší platnosť a účinnosť VZN č. 1/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Vištuk a jeho neskorších doplnkov VZN č. 3/2019 a 1/2021.

Ing. Mária Vráblová, v.r.  
starostka obce Vištuk

Dátum vyvesenia návrhu VZN: 08.09.2023  
Dátum zvesenia návrhu VZN: 26.09.2023  
Dátum vyvesenia schváleného VZN: 27.09.2023  
Dátum zvesenia schváleného VZN: 13.10.2023

Príloha č. 1

**Doplnkové podmienky poskytnutia dotácie**

Číslo	Doplnkové podmienky na poskytnutie dotácie na činnosť oprávneného subjektu
1	Počet aktívnych členov subjektu (registrovaných, evidovaných a pod.)
2	Venuje sa subjekt špecificky mládeži v obci?
3	Využíva subjekt inú podporu zo strany obce? (priestory, zariadenie a pod.)
4	Organizuje subjekt aktivity pre verejnosť v obci?
5	Stará sa subjekt o nejaké verejné priestranstvo?
6	Podieľa sa subjekt na kultúrnych, spoločenských, prípadne iných aktivitách v obci (iné ako organizuje)?
7	Ako dlho subjekt v obci pôsobí?
8	Reprezentuje subjekt obec aj navonok? (športové výsledky, iné súťaže napr. vinárske, vedomostné, medializácia, kultúrne podujatie mimo obce a pod.)

Číslo	Doplnkové podmienky na poskytnutie dotácie na aktivity oprávneného subjektu
1	Aký je význam aktivity (miestny, regionálny, národný, medzinárodný)?
2	Aká je tradícia aktivity?
3	Je aktivita vhodná aj pre mládež a deti?
4	Je aktivita vhodná aj pre osoby v dôchodkovom veku alebo hendikepované osoby?
5	Aká je výška spolufinancovania aktivity?
6	Je potrebné aktívne zapojenie obce?
7	Na aké množstvo ľudí je aktivita zameraná (počet návštevníkov, súťažiacich, participujúcich a pod.)?
8	Je aktivita pre verejnosť zdarma, alebo za poplatok?